

**TARSUS SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
<b>1</b>	<b>GIDA VE NAKDİ YARDIM</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>2</b>	<b>GENEL SAĞLIK SİGORTASI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (SGK'ın tebligatından itibaren)</b>
<b>3</b>	<b>EŞİ VEFAT EDEN KADINLARA YÖNELİK YARDIM</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. EVEK Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>4</b>	<b>ÖKSÜZ YETİM ÇOCUK YARDIMI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Öksüz Yetim Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>

<b>5</b>	<b>MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. MAAZİ Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>6</b>	<b>MUHTAÇ ASKER ÇOCUĞU YARDIMI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Muhtaç Asker Çocuğu Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>7</b>	<b>2022 AYLIKLARI</b>	<b>1- Fayda Sahibinin Başvuru Formu</b> <b>2- Engelli Sağlık Kurulu Raporu</b> <b>3- Nafaka Durumu Gösterir Belge (Vakfımızca verilmekte)</b> <b>4- Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>5- İptal İstemi İse Feragat Belgesi</b> <b>6- Varsa Arazinin Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünden değerlemesi</b> <b>7- Kısıtlı ise Vasilik Belgesi</b> <b>8- Anne Baba Boşanmış ise Velayet Kararı</b>	<b>92 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>31 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>8</b>	<b>YAKACAK YARDIMLARI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>9</b>	<b>ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞEY)</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Şartlı Eğitim Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvurulurda ve İtirazlarda)</b>

<b>10</b>	<b>ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞSY) VE ÇOKLU DOĞUM YARDIMI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. ŞSY VE Çoklu Doğum Yardımı Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvurulurda ve İtirazlarda)</b>
<b>11</b>	<b>TEK SEFERLİK YARDIM</b>	<b>1. Başvuru Dilekçesi</b> <b>2. Sorgu İzin Belgesi</b>	<b>7 GÜN</b>
<b>12</b>	<b>AFET DESTEKLERİ (Deprem, Yangın, Sel vb.)</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Hasar Tespit/Yangın/Su Baskını Raporu</b> <b>5. Afet Durumunu Gösterir Görsel Materyal(Resim/Video)</b>	<b>14 GÜN</b>
<b>13</b>	<b>KRONİK HASTALIKLAR YARDIMI (TÜBERKÜLOZ,SSPE)</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Hastalıkla Alakalı İlgili Sağlık Kurumundan Alınan Belge</b> <b>5. Hak Sahibi Sözleşmesi</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>
<b>14</b>	<b>KRONİK HASTALARA ELEKTRİK DESTEĞİ VE KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞI YARDIMI</b>	<b>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>2. Başvuru Dilekçesi</b> <b>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</b> <b>4. Hastalıkla Alakalı İlgili Sağlık Kurumundan Alınan Belge</b>	<b>30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa)</b> <b>14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)</b>

<b>15</b>	<b>BARINMA YARDIMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>2. Başvuru Dilekçesi</li><li>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>4. Tapu</li><li>5. Nafaka Yükümlüleri Belgesi</li></ol> <p>Mütevelli Heyeti Uygun gördüğü takdirde Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünden kaynak talep edilecek olup aktarılan kaynak 6 ay içinde kullanılmak zorundadır.</p>	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)
<b>16</b>	<b>KATILIM PAYI YARDIMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</li><li>2. Başvuru Dilekçesi</li><li>3. Sorgu İzin Belgesi (İlk defa başvuru yapılıyorsa)</li></ol>	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)
<b>17</b>	<b>DOĞALGAZ TÜKETİM DESTEĞİ YARDIMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.E-Devlet üzerinden başvuru yapılmaktadır.</li><li>2.Abonelik adresi ile Mernis adresinin aynı olması gerekmektedir.</li><li>3.Vakfın talep etmesi halinde aboneliğe ait faturanın ibraz edilmesi gerekmektedir.</li></ol>	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)
<b>18</b>	<b>ULAŞIM GİDERİ DESTEĞİ YARDIMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.İlk, orta, lise veya üniversite öğrenimi gören öğrenciler için aktif öğrenci olduğuna dair öğrenci belgesi</li><li>2.1 (Bir) yıl içerisinde il dışına 2 gidiş ve il dışından 2 dönüş olmak üzere 4 kez yol biletlerinin yolculuk tarihinden itibaren 15 gün içerisinde ibraz edilmesi gerekmektedir.</li></ol>	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (İtiraz - İncelmenin tekrara yapılması gereken durumlarda)
<b>19</b>	<b>VEFAT YARDIMI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Aynı hanede ikamet eden yakınının ölümü halinde belge ibraz ederek başvuru yapılabilmektedir.</li><li>2.Başvuru ve işlemlerin yapılıp, sonlandırılma süresi 1 (Bir) ay olması nedeniyle ölüm tarihinden itibaren kısa süre içerisinde müracaat yapılması gerekmektedir.</li></ol>	30 GÜN

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri : SYD Vakıf Müdürlüğü

İsim : Aziz TÜRKMEN

Unvan : Vakıf Müdür V.

Adres : Tarsus Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

Tel : 0(324) 613 98 20

E-Posta : [iletisim@tarsussydv.gov.tr](mailto:iletisim@tarsussydv.gov.tr)

İkinci Müracaat Yeri : Kaymakam

İsim : Mehmet Ali AKYÜZ

Unvan : Tarsus Kaymakamı

Adres : Tarsus Kaymakamlığı

Tel : 0(324) 614 20 29

Faks : 0(324) 614 65 65

E-Posta: [kaymakamlık@tarsus.gov.tr](mailto:kaymakamlık@tarsus.gov.tr)